

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: Подполковник

Дата подписания: 13.04.2021 07:08:02

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

СМК-В1.П2-2019

**Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

И.Н. Хохлова

2019 г.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Направление подготовки:**  
38.04.02 «Менеджмент»

**Направленность (профиль) подготовки:**  
«Кадровый менеджмент»

**Квалификация выпускника:** магистр

**Формы обучения:** очно-заочная

**Нормативный срок освоения программы:** 2 года 6 мес.

**Год набора:** 2019

Петропавловск-Камчатский, 2019 г.

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

### РАЗРАБОТЧИКИ:

Руководитель ОП ВО,  
 профессор кафедры экономики и сервиса,  
 кандидат экономических наук,  
 доктор политических наук,  
 доцент, профессор

Е.К. Самраилова

Образовательная программа высшего образования обсуждена на заседании кафедры экономики и сервиса \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_

И.о.зав.кафедрой экономики и  
 сервиса

Н.Г. Мищенко

Образовательная программа высшего образования обсуждена и одобрена учебно-методическим советом университета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_

Председатель УМС

Ю.В. Стафеева

Образовательная программа высшего образования одобрена и утверждена ученым советом университета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Ю.В. Стафеева

Заместитель министра экономического  
 развития и торговли Камчатского края  
 М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ю.С. Морозова

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Изменения внесены в 2019-2020 учебном году (редакция 2).

Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Кадровый менеджмент», очно-заочной формы обучения утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

Протокол заседания от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Изменения внесены в \_\_\_\_\_ учебном году (редакция 3).

Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Кадровый менеджмент», очно-заочной форм обучения утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

Протокол заседания от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Изменения внесены в \_\_\_\_\_ учебном году (редакция 4).

Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Кадровый менеджмент», очно-заочной форм обучения утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

Протокол заседания от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

ОПОП		СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускники.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.5. Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами .....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП. СТРУКТУРНАЯ МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	8
3.1. Компетенции выпускника вуза, предусмотренные образовательными стандартами по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» .....	8
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП .....	13
4. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	20
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы.....	20
4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	21
4.3. Финансовое обеспечение образовательной программы.....	21

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) и профилю «Кадровый менеджмент», реализуемая ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322 (далее – ФГОС ВО), с учетом потребностей рынка труда Камчатского края, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) и профилю подготовки «Кадровый менеджмент», реализуемая ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»), регламентирует цели, результаты освоения программы, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график, программы практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и др.

ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» имеет своей целью формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и присваиваемой **квалификацией выпускника** «магистр».

Объем ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий.

*Для набора 2019 года, очно-заочной формы обучения:*

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	51
Б1.Б	Базовая часть	18
Б1.В	Вариативная часть	33
	Б1.В Обязательные дисциплины	22
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору	11
Блок 2	Практики	60
	Вариативная часть	60
Б2.В.01(У)	Учебная практика	12
Б2.В.02(П)	Производственная практика	33
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Б.3	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6
Объем образовательной программы		120
ФТД	Факультативы	6

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Срок получения образования и объем ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части и практики, определяют направленность (профиль) ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». После выбора обучающимся направленности (профиля) ОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования и наличии сформированных компетенций на уровне бакалавриата, специалитета.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;
- аналитическая.

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Данная программа магистратуры сформирована как программа *прикладной магистратуры*, ориентированная на организационно-управленческий и аналитический вид профессиональной деятельности как основной.

2.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

*аналитическая деятельность:*

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

2.5. Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами:

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.10.2015 г., регистрационный №39362)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Профессиональный стандарт 07.033	G	Операционное управление персоналом и	7	Разработка системы операционного управления персоналом	G/01.7	7

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

«Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н	подразделени ем организации	и работы структурного подразделения	
		Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	G/02.7
		Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения	G/03.7

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП. СТРУКТУРНАЯ МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенции выпускника вуза, предусмотренные образовательными стандартами по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»:

- общекультурные компетенции выпускников;
- общепрофессиональные компетенции выпускников;
- профессиональные компетенции выпускников;
- дополнительные профессиональные специализированные компетенции выпускников.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код и наименование компетенции	Универсальные дескрипторы сформированности компетенции
<b>общекультурные компетенции (ОК):</b>	
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы, законы и категории философских знаний в их логической целостности и последовательности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать основы философских знаний для оценивания и анализа различных социальных тенденций, явлений и фактов;</li> <li>– формировать свою мировоззренческую позицию в обществе, совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать получаемую информацию.</li> </ul>
готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и	<p>Знать: понятийный аппарат в кадровом менеджменте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание социальной ответственности бизнеса;</li> <li>- основные виды конфликтных ситуаций и стратегии их</li> </ul>



ОПОП		СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»		
этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	<p>разрешения;</p> <p>Уметь: применять методы регулирования групповых явлений и процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно и аргументировано выстраивать коммуникативные отношения в социальной среде;</li> <li>- с помощью тестирования определить наличие проблемы и предложить варианты ее решения;</li> <li>- характеризовать специфику регуляции эмоциональных состояний в управленческой деятельности</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией;</li> <li>- навыками освоения новых знаний;</li> <li>- навыками анализа и оценки риска в кадровом менеджменте;</li> <li>- - навыками действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</li> </ul>	
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования;</li> <li>– основные закономерности взаимодействия общества и природы.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; оценивать экологические издержки в профессиональной деятельности;</li> <li>– давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд;</li> <li>– способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.</li> </ul>	
<b>общепрофессиональные компетенции (ОПК):</b>		
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения;</li> <li>– реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы;</li> <li>– организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками деловых и публичных коммуникаций.</li> </ul>	

ОПОП		СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»		
<p>готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива;</li> <li>– этические нормы общения с коллегами и партнерами.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками делового общения в профессиональной среде, навыками руководства коллективом.</li> </ul>	
<p>способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и подходы выполнения научных исследований, основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;</li> <li>– административные, и экономические методы управления качеством товаров и экологическими рисками.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией и методикой проведения научных исследований;</li> <li>– навыками самостоятельной научной и исследовательской работы, методами научной дискуссии, аргументации, логикой научного доказательства.</li> </ul>	
<b>профессиональные компетенции (ПК):</b>		
<i>организационно-управленческая деятельность:</i>		
<p>способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание основных категорий и этапов планирования деятельности производственного (коммерческого) предприятия.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью разрабатывать программы развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивать их реализацию.</li> </ul>	
<p>способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные современные концепции управления персоналом;</li> <li>– принципы разработки корпоративной кадровой стратегии, программ организационного развития.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать стратегии управления персоналом;</li> <li>– делать прогноз и осуществлять планирование потребности в персонале для организации в соответствии с ее</li> </ul>	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

	<p>стратегическими планами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять эффективные пути реализации стратегических планов работы с кадрами.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки кадровой политики организации;</li> <li>– навыками реализации стратегии привлечения персонала.</li> </ul>
<p>способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные теории корпоративных финансов.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.</li> </ul>
<i>аналитическая деятельность:</i>	
<p>способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные технологии кадрового менеджмента.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовить аналитические материалы для кадрового менеджмента в бизнес-процессах проводить оценку эффективности персонала.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами количественной и качественной оценки персонала;</li> <li>– навыками предоставления отчетов по результатам аудита персонала.</li> </ul>
<p>владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы функционирования рынка труда в различных условиях.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного обзора и/или аналитического отчета форме.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами анализа, прогнозирования и планирования поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.</li> </ul>

Дополнительные профессиональные специализированные компетенции (ПСК) в соответствии с целями и задачами данной ОПОП магистратуры и с учетом профессионального стандарта 07.033 «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н.

<p>разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения (ПСК-1)</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы, способы и инструменты управления персоналом.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала.</li> </ul>
---	---

ОПОП		СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»		
	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки предложений по обеспечению персоналом.</li> </ul>	
реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения (ПСК-2)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации;</li> <li>– применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки предложений по структуре подразделения и потребности в персонале.</li> </ul>	
администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения (ПСК-3)	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы архивного законодательства и нормативные правовые акты Российской Федерации, в части ведения документации по персоналу.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки предложений по заключению договоров по управлению персоналом с поставщиками услуг и проведение предварительных процедур по их заключению.</li> </ul>	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

### 3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОПК-3; ПСК-3; ОК-3; ПСК-2; ПСК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОК-2; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.Б	Базовая часть	ОПК-1; ОК-1; ПСК-1; ПСК-2; ОК-3; ОПК-3; ОПК-2; ОК-2; ПК-2; ПК-5
Б1.Б.01	Иностранный язык	ОПК-1
Б1.Б.02	Философия и методология науки	ОПК-3; ОК-1; ОПК-2; ОК-2
Б1.Б.03	Теория организации и организационного поведения	ПСК-2; ПСК-1; ОПК-1; ОК-3
Б1.Б.04	Рынок труда и занятость	ОК-2; ОПК-2; ПК-2; ПК-5
Б1.Б.05	Основы подготовки диссертации	ОК-3; ОПК-3
Б1.В	Вариативная часть	ПСК-2; ОК-3; ПСК-3; ОПК-2; ОК-1; ПСК-1; ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.01	Технологии управления персоналом	ОПК-2; ПК-2; ПК-1
Б1.В.02	Психология управления	ОК-3; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.03	Правовые основы управленческой деятельности	ПСК-3; ПК-2; ПК-1
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	ПСК-2; ПСК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.05	Трудовое право	ПСК-3; ПК-2; ПК-1
Б1.В.06	Кадровое делопроизводство	ОК-3; ОК-1; ПСК-3; ПК-4
Б1.В.07	Управление деятельностью подразделения	ОК-2; ПСК-1; ПСК-2; ПК-5
Б1.В.08	Организационное поведение	ПСК-1; ПСК-2; ПК-2
Б1.В.09	Экономика труда	ОПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Финансовый менеджмент	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные финансы	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-2; ПСК-2; ПСК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.01	Аудит и контроллинг персонала	ОПК-2; ПСК-2; ПСК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	ОПК-2; ПСК-2; ПСК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОК-2; ОПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Стресс-менеджмент	ОК-2; ОПК-2; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.02	Психодиагностика в оценке персонала	ОК-2; ПСК-1; ПК-4
Б2	Практики	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-1; ОК-1; ОК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-4
Б2.В	Вариативная часть	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-1; ОК-1; ОК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-4
Б2.В.01(У)	Учебная практика	ОК-3; ОК-1; ОПК-3; ПК-4
Б2.В.02(П)	Производственная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	ПК-1; ПК-5; ПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПСК-2; ПСК-3; ОК-1; ПСК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-4
Б3.Б	Базовая часть	ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПСК-2; ПСК-3; ОК-1; ПСК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-4
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-2; ОПК-3; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПСК-1; ПСК-2; ПСК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-1; ПК-5; ПК-4
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПСК-2; ПСК-3; ОК-1; ПСК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-4
ФТД	Факультативы	ОК-2; ПК-1; ПК-2
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ПК-1; ПК-2
ФТД.В.01	Противодействие распространению идеологии терроризма	ОК-2; ПК-1
ФТД.В.02	Социально-правовые основы противодействия коррупции	ОК-2; ПК-1
ФТД.В.03	Права человека	ОК-2; ПК-2

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК
Б1.Б.02	Философия и методология науки	
Б1.В.06	Кадровое делопроизводство	
Б2.В.01(У)	Учебная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК
Б1.Б.02	Философия и методология науки	
Б1.Б.04	Рынок труда и занятость	
Б1.В.07	Управление деятельностью подразделения	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Стресс-менеджмент	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Б1.В.ДВ.03.02	Психодиагностика в оценке персонала	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Противодействие распространению идеологии терроризма	
ФТД.В.02	Социально-правовые основы противодействия коррупции	
ФТД.В.03	Права человека	
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК
Б1.Б.03	Теория организации и организационного поведения	
Б1.Б.05	Основы подготовки диссертации	
Б1.В.02	Психология управления	
Б1.В.06	Кадровое делопроизводство	
Б2.В.01(У)	Учебная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.03	Теория организации и организационного поведения	
Б2.В.02(П)	Производственная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК
Б1.Б.02	Философия и методология науки	
Б1.Б.04	Рынок труда и занятость	
Б1.В.01	Технологии управления персоналом	
Б1.В.02	Психология управления	
Б1.В.09	Экономика труда	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Аудит и контроллинг персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Стресс-менеджмент	
Б2.В.02(П)	Производственная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	ОПК
Б1.Б.02	Философия и методология науки	
Б1.Б.05	Основы подготовки диссертации	
Б2.В.01(У)	Учебная практика	
Б2.В.02(П)	Производственная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПСК-1	разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	-
Б1.Б.03	Теория организации и организационного поведения	
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	
Б1.В.07	Управление деятельностью подразделения	
Б1.В.08	Организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Аудит и контроллинг персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	
Б1.В.ДВ.03.02	Психодиагностика в оценке персонала	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПСК-2	реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	-



ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Б1.Б.03	Теория организации и организационного поведения	
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	
Б1.В.07	Управление деятельностью подразделения	
Б1.В.08	Организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Аудит и контроллинг персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПСК-3	администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения	-
Б1.В.03	Правовые основы управленческой деятельности	
Б1.В.05	Трудовое право	
Б1.В.06	Кадровое делопроизводство	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК
Б1.В.01	Технологии управления персоналом	
Б1.В.02	Психология управления	
Б1.В.03	Правовые основы управленческой деятельности	
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	
Б1.В.05	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Финансовый менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные финансы	
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Противодействие распространению идеологии терроризма	
ФТД.В.02	Социально-правовые основы противодействия коррупции	
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК
Б1.Б.04	Рынок труда и занятость	
Б1.В.01	Технологии управления персоналом	
Б1.В.03	Правовые основы управленческой деятельности	
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	
Б1.В.05	Трудовое право	
Б1.В.08	Организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	
Б1.В.ДВ.02.01	Аудит и контроллинг персонала	
Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	
Б2.В.02(П)	Производственная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.03	Права человека	
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
Б1.В.ДВ.01.01	Финансовый менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративные финансы	
Б2.В.02(П)	Производственная практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: аналитическая		

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК
Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда	
Б1.В.06	Кадровое делопроизводство	
Б1.В.09	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	

Б1.В.ДВ.02.02	Социальный аудит	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Стресс-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Психодиагностика в оценке персонала	
Б2.В.01(У)	Учебная практика	
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК
Б1.Б.04	Рынок труда и занятость	
Б1.В.07	Управление деятельностью подразделения	
Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная) практика	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ОПОП	СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»	

#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональному стандарту 07.033 «Специалист по управлению персоналом», утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу прикладной магистратуры, не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу прикладной магистратуры, не менее 25 процентов.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

ОПОП		СМК-В1.П2-2019
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень прикладной магистратуры), профиль подготовки «Кадровый менеджмент»		

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Образовательный процесс в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» организован в зданиях и специальных помещениях, соответствующих предъявляемых к ним требованиям.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки). Вместе с тем библиотечный фонд укомплектован и печатными изданиями.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Финансовое обеспечение образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).