

Документ подписан простой электронной подписью ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Информация о владельце: Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью» Ф.И.О. Меркулов Евгений Сергеевич Должность: И.о. ректора	
Дата подписания: 02.04.2021 08:50:38 Уникальный программный ключ: 39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры истории и философии
«17» апреля 2019 г., протокол № 8
Зав. кафедрой истории и философии
_____ Н.В. Камардина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 PR в органах государственной власти

(шифр и наименование учебной дисциплины (курса, модуля))

Направление подготовки (специальность): 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки: «Регионоведение и связи с общественностью»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 2 Семестр 4

Зачет : 4 семестр

Петропавловск-Камчатский 2019 г.

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 РР в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» октября 2015 года №1174 (далее – ФГОС ВО)

Разработчик:

доцент кафедры истории и философии

_____ Е.А. Кормочи

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Содержание дисциплины	5
5. Тематическое планирование	7
6. Самостоятельная работа	8
7. Тематика контрольных работ, курсовых работ (при наличии)	10
8. Перечень вопросов на зачет (дифференцированный зачет, экзамен)	10
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение	11
10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента	12
11. Материально-техническая база	14

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – изучить особенности и закономерности взаимодействия общества и государственных институтов, коммуникации различных субъектов общественных отношений с гражданами и социально-общественными организациями, муниципальными и госучреждениями, осуществляемые службами связей с общественностью в госструктурах в целях обеспечения демократии, гласности, усиления роли общественного контроля в государстве.

Задачи освоения дисциплины:

1. Обобщить знания о концепциях организации общественных связей за рубежом и России, познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития мирового PR, уяснить специфику российской .
2. Изучить инструментарий связей с общественностью в сферах государственного и муниципального управления; дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии связей с общественностью в бизнесе и в политике.
3. Изучить специфику взаимодействия между государством, обществом и некоммерческими структурами в аспекте государственного и муниципального управления;
4. Изучить основные методы влияния на целевые аудитории в сфере связей с общественностью;
5. Изучить специфические особенности комплекса связей с общественностью;
6. Познакомить с существующими проблемами в развитии связей с общественностью в органах государственной власти в России.

Программа курса построена по проблемно-модульному принципу
в курсе выделен 1 модуль

PR в органах государственной власти

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Блок 1. Дисциплины (модули) (обязательные дисциплины). Дисциплина расширяет и углубляет знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин «Регионоведение», «Социальное проектирование», «Логика и теория аргументации», а также подготавливает обучающихся к изучению дисциплин «Теория и практика связей с общественностью», «Современные проблемы регионального развития», «Основы менеджмента».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

<i>Шифр компетенции, формируемой в результате освоения дисциплины</i>	<i>Наименование компетенции</i>	<i>Результаты освоения компетенции</i>
ПК-15	способностью к участию в	Знать: формы и методы организации интерактивных и публичных мероприятий

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

	интерактивных и публичных мероприятиях	Уметь: применять различные методы работы с различными группами населения Владеть: методами, технологиями, навыками проведения интерактивных и публичных мероприятий
ПК-16	способностью к проведению мониторинга и анализа средств массовой информации	Знать: актуальные проблемы современности и основных терминов, характеризующих их; типы анализа средств массовой информации Уметь: проводить различные типы анализа средств массовой информации Владеть: разнообразными методами сбора информации, ее проверки, селекции и анализа средств массовой информации
ПСК-2	способность выявлять и отслеживать информационные поводы и планировать деятельность по их представлению общественности	Знать: актуальную общественно-политическую проблематику Уметь: осуществлять регулярный мониторинг существующих средств массовой информации Владеть: основными технологиями создания и внедрения образа объекта (идеи, товара, услуги, персоналии, организации, фирмы, бренда) в ценностный ряд социальной группы с целью закрепления этого образа как идеального и необходимого в жизни

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Цели, задачи и функции связей с общественностью в государственных органах и учреждениях

Место связей с общественностью в органах власти. Цели и принципы деятельности связей с общественностью в органах власти. Функции и задачи связей с общественностью в органах власти

Тема 2. История развития связей с общественностью в государственном управлении

PR в государственной системе: модели, генезис, функции. Становление связей с общественностью в США. Становление связей с общественностью в Германии. Становление связей с общественностью в Великобритании. Состояние и перспективы развития связей с общественностью в государственном управлении.

Тема 3. Развитие структур и институтов по связям в России

Необходимость и значение связей с общественностью в государственных структурах. Эволюция связей с общественностью и их структур в России. Отраслевые организации по связям с общественностью в России как инструмент саморегулирования отрасли. Современные тенденции развития связей с общественностью и их структур в России.

Тема 4. Информационный процесс и информационное пространство

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

Информационный процесс. Информационное пространство. Особенности работы с Интернет-коммуникациями. Организация и ведение официального сайта. Работа с блогами. Работа с социальными сетями.

Тема 5. Государственная информационная политика РФ и ее влияние на деятельность PR - служб

Государственная информационная политика (ГИП): сущность и содержание. Особенности деятельности PR-служб в условиях реализации государственной информационной политики в Российской Федерации.

Тема 6. Правовые и этические основы деятельности PR – служб в органах власти и управления

Концептуальные основы информационного права и его понятийный аппарат. Особые правовые режимы в практической деятельности PR-подразделений органов государственной власти разных уровней. Особенности этического регулирования PR-деятельности.

Тема 7. Организация деятельности PR – служб в органах государственной власти и управления на федеральном уровне

Сущность и особенности деятельности PR-служб в органах федеральной власти. Особенности функционирования пресс-служб различных органов федеральной власти.

Тема 8. Организация деятельности PR – служб в органах государственной власти и управления на региональном уровне

Основные цели деятельности PR-служб на региональном уровне. Особенности деятельности PR-служб на региональном и муниципальном уровнях.

Тема 9. Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR- служб

Понятие стратегического планирования. Виды и особенности планирования. Основные аспекты аналитической работы отдела по связям с общественностью Изучение общественного мнения по результатам мониторинга целевых средств массовой информации. Планирование и оценка эффективности деятельности PR-служб.

Тема 10. Инструменты деятельности PR-служб

Инструментарий PR-служб и особенности его применения в органах государственной власти и управления. Методы использования инструментов, основные приемы и технологии.

Тема 11. Внутрикorporативный менеджмент PR – служб

Основные понятия корпоративной культуры. Внутрикorporативный менеджмент PR-служб: сущность и содержание. Инструментарий внутрикorporативного PR. Организационные и обучающе-стимулирующие ресурсы. Типичные внутрикorporативные мероприятия и их характеристика. Организация издания печатной продукции.

Тема 12. Взаимодействие структур государственной власти и общественных объединений в РФ

Работа с общественностью и целевыми аудиториями. Общественные объединения и организации. Работа с внешними организациями. Система и инструменты связи между общественными объединениями и государственными структурами, основные направления

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

и принципы взаимодействия. Особенности PR и GR, лоббирование на региональном и местном уровнях в Российской Федерации. Организация и проведение special events.

Тема 13. Работа PR – служб со СМИ

Характеристика современных задач в обеспечении информационной политики госструктур. Основные формы и методы взаимодействия PR-служб государственных органов со средствами массовой информации. Противодействие негативной информации СМИ.

Тема 14. Деятельность PR - служб по формированию имиджа организации и лидера

Имидж и его природа. Имидж лидера и организации: технологии формирования.

Тема 15. Деятельность PR – служб органов государственной власти и управление в кризисных ситуациях

Кризисная ситуация и кризисное управление. Организация деятельности PR-служб органов государственной власти и управления в кризисных ситуациях.

5. Тематическое планирование

Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов
1	PR в органах государственной власти	10	10	0	52	72
	Всего	10	10	0	52	72

Тематический план Модуль 1

№	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	Лекции		
1	История развития связей с общественностью в государственном управлении	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
2	Развитие структур и институтов по связям в России	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
3	Государственная информационная политика РФ и ее влияние на деятельность PR – служб. Правовые и этические основы деятельности PR – служб в органах власти и управления	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
4	Организация деятельности PR – служб в органах государственной власти и управления на федеральном уровне	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
5	Организация деятельности PR – служб в органах государственной власти и управления на региональном уровне	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
	Практические занятия (семинары)		
1	Цели, задачи и функции связей с общественностью в государственных органах и учреждениях	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
2	Планирование и аналитическая деятельность связей с общественностью в государственных структурах	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
3	Работа PR – служб со СМИ	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

4	Взаимодействие структур государственной власти и общественных объединений в РФ	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
5	Внутрикорпоративный менеджмент PR – служб	2	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
Самостоятельная работа			
1	История развития связей с общественностью в государственном управлении	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
2	Развитие структур и институтов по связям в России	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
3	Информационный процесс. Информационное пространство. Особенности работы с Интернет-коммуникациями.	4	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
4	Организация и ведение официального сайта.	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
5	Работа с блогами.	4	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
6	Работа с социальными сетями.	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
7	Государственная информационная политика РФ и ее влияние на деятельность PR - служб	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
8	Концептуальные основы информационного права	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
9	Инструменты деятельности PR-служб	4	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
10	Деятельность PR - служб по формированию имиджа организации и лидера	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2
11	Деятельность PR – служб органов государственной власти и управление в кризисных ситуациях	5	ПК-15, ПК-16, ПСК-2

6. Самостоятельная работа студентов

Содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает написание конспекта учебной лекции с опорой на проблемные вопросы к лекции, предложенные преподавателем.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение;
- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий;
- составление терминологического словарика.

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает написание конспекта учебной лекции с опорой на проблемные вопросы к лекции, предложенные преподавателем.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение;
- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий;
- письменное оформление самостоятельных работ.

6.1 Задания для самостоятельной работы студентов

1. Прочитайте рассказ Марка Твена «Как меня выбирали в губернаторы». Подготовьте реферативное сообщение о PR-мероприятиях, которые так или иначе Марк Твен описал в своих произведениях.
2. Составьте таблицу «Виды СМИ: особенности, преимущества, недостатки, возможности охвата целевой аудитории».
3. Составьте таблицу «Составные элементы медиаплана».
4. Подготовить реферативное сообщение на тему: «История развития связей с общественностью».
5. Подготовить реферативное сообщение на тему: PR и «холодная война».
6. Подготовить презентацию на тему: «Отцы PR».
7. Внимательно изучите построение ведущих сайтов PR-направленности www.sovetnik.ru и www.gaso.ru и проведите сравнительный их анализ.
8. Сделайте подборку печатных материалов (пресс-дайджест) за определенный период времени, позволяющих создать обобщенный образ какой-либо организации, предприятия.
9. Подготовьте доклад на темы: «Европейский кодекс профессионального поведения в области PR», «Афинский кодекс и Римская хартия, краткий анализ структуры».
10. Напишите эссе на тему: «Должностные инструкции PR-специалиста».
11. Разработайте оптимальную структуру и должностные обязанности для сотрудника службы по связям с общественностью Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.
12. Составьте макет объявления-приглашения на учебу в Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга на направление бакалавриата «Публичная политика и социальные науки». При разработке сообщения обязательно должны быть:
 - Определены и обоснованы цели сообщения
 - Представлены основные характеристики предлагаемого имиджа направления бакалавриата
 - Обоснован выбор целевой аудитории
 - Обоснован выбор средств рекламы и ее носителей
 - Разработана концепция сообщения
 - Обоснованы стилистика, цветовая гамма и дизайн сообщения
13. Познакомившись с правилами оформления пресс-релиза для СМИ, составьте пресс-релиз по поводу одного из недавно состоявшихся событий студенческой жизни.

6.2 Планы практических занятий

МОДУЛЬ 1. PR В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

Практическое занятие № 1 (семинар) Цели, задачи и функции связей с общественностью в государственных органах и учреждениях

1. Место связей с общественностью в органах власти.
2. Цели и принципы деятельности связей с общественностью в органах власти.
3. Функции и задачи связей с общественностью в органах власти.

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

Практическое занятие № 2 (семинар) Планирование и аналитическая деятельность связей с общественностью в государственных структурах

1. Понятие стратегического планирования.
2. Виды и особенности планирования.
3. Основные аспекты аналитической работы отдела по связям с общественностью.

Практическое занятие № 3 (семинар) Работа PR – служб со СМИ

1. Характеристика современных задач в обеспечении информационной политики госструктур.
2. Особенности взаимодействия с различными СМИ.
3. Противодействие негативной информации СМИ.

Практическое занятие №4 (семинар) Взаимодействие структур государственной власти и общественных объединений в РФ

1. Общественные объединения и организации.
2. Работа с общественностью и целевыми аудиториями.
3. Работа с внешними организациями.
4. Система и инструменты связи между общественными объединениями и государственными структурами, основные направления и принципы взаимодействия.
5. Особенности PR и GR, лоббирование на региональном и местном уровнях в Российской Федерации.
6. Организация и проведение special events.

Практическое занятие № 5 (семинар) Внутрикorporативный менеджмент PR – служб

1. Основные понятия корпоративной культуры.
2. Внутрикorporативный менеджмент PR-служб: сущность и содержание.
3. Инструментарий внутрикorporативного PR.
4. Организационные и обучающе-стимулирующие ресурсы.
5. Типичные внутрикorporативные мероприятия и их характеристика.
6. Организация издания печатной продукции.

7. Тематика контрольных работ, курсовых работ (при наличии)

отсутствуют

8. Перечень вопросов на зачет

1. Цели и принципы деятельности связей с общественностью в органах власти.
2. Функции и задачи связей с общественностью в органах власти.
3. PR в государственной системе: модели, генезис, функции.
4. Становление связей с общественностью в США.
5. Становление связей с общественностью в Германии.
6. Становление связей с общественностью в Великобритании.
7. Состояние и перспективы развития связей с общественностью в государственном управлении.
8. Эволюция связей с общественностью и их структур в России.
9. Отраслевые организации по связям с общественностью в России как инструмент саморегулирования отрасли.
10. Современные тенденции развития связей с общественностью и их структур в России.
11. Особенности работы с Интернет-коммуникациями.

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

12. Организация и ведение официального сайта.
13. Работа с блогами.
14. Работа с социальными сетями.
15. Государственная информационная политика (ГИП): сущность и содержание.
16. Концептуальные основы информационного права и его понятийный аппарат.
17. Особые правовые режимы в практической деятельности PR-подразделений органов государственной власти разных уровней.
18. Особенности этического регулирования PR-деятельности.
19. Сущность и особенности деятельности PR-служб в органах федеральной власти.
20. Особенности функционирования пресс-служб различных органов федеральной власти
21. Особенности деятельности PR-служб на региональном и муниципальном уровнях.
22. Основные аспекты аналитической работы отдела по связям с общественностью.
23. Изучение общественного мнения по результатам мониторинга целевых средств массовой информации.
24. Планирование и оценка эффективности деятельности PR-служб.
25. Инструментарий PR-служб и особенности его применения в органах государственной власти и управления.
26. Внутрикorporативный менеджмент PR-служб: сущность и содержание.
27. Типичные внутрикorporативные мероприятия и их характеристика.
28. Организация издания печатной продукции.
29. Система и инструменты связи между общественными объединениями и государственными структурами, основные направления и принципы взаимодействия.
30. Основные формы и методы взаимодействия PR-служб государственных органов со средствами массовой информации.
31. Противодействие негативной информации СМИ.
32. Деятельность PR - служб по формированию имиджа организации и лидера
33. Организация деятельности PR-служб органов государственной власти и управления в кризисных ситуациях.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-438975
<https://urait.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-438975>
2. Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-455586
<https://urait.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-455586>

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

Дополнительная литература

1. Жильцова, О. Н. Связи с общественностью: учебное пособие для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9890-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-451046 <https://urait.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-451046>
3. Галкина, Е. В. Политический менеджмент: учебное пособие / Е. В. Галкина, Т. Б. Легенина; под редакцией Е. В. Галкина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 104 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66088.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9.3 Ресурсы сети Интернет

1. Информационно-справочные и поисковые системы:
 - Информационная база «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
 - Информационная база «Гарант» <http://www.garant.ru/>
2. Официальный сайт РАСО <https://www.raso.ru/>
3. Сайт библиотеки КамГУ <http://bibl.kamgu.ru>.
4. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>.
5. ЭБС IPR Media – электронная библиотека <http://www.iprbookshop.ru>.

10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения дисциплины. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения дисциплины осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося.

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и навыков), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся
		Устный опрос, сообщение по вопросам семинарских (практических) занятий, работа над обобщающими вопросами
Высокий	Отлично	Оценивается ответ студента на занятиях, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный. Студентом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков). Студентом могут

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

		быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно.
Базовый	Хорошо	Оценивается ответ студента на занятиях, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие знания всего программного материала, понимание существенных и несущественных признаков, причинно-следственные связи, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный. Студентом продемонстрирована в целом успешная сформированность компетенций (знаний, умений, навыков), вместе с тем имеют место отдельные пробелы в умении, студент не вполне осознанно, владеет навыками. Студентом могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки.
Пороговый	Удовлетворительно	Оценивается ответ студента на занятиях, которым даны недостаточно полные и развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в определении употреблении понятий. Студент с затруднением самостоятельно выделяет существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студентом в целом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков), вместе с тем имеют место несистематическое использование умений и фрагментарные навыки.
Компетенции не сформированы	Неудовлетворительно	Оценивается ответ студента на занятиях, представляющей собой разрозненные знания с существенными ошибками. Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Компетенции (знания, умения, навыки) по дисциплине не сформированы: теоретические знания имеются, но они разрознены, умения и навыков отсутствуют // Либо ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа на поставленные вопросы.

Промежуточная аттестация

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)
		зачет
Высокий	отлично (зачтено)	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.14 PR в органах государственной власти по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» профиль подготовки «Регионоведение и связи с общественностью»	

		рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный. Студентом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине. Студентом могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно.
Базовый	хорошо (зачтено)	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие знания всего программного материала, понимание существенных и несущественных признаков, причинно-следственные связи, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный. Студентом продемонстрирована в целом успешная сформированность компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине, вместе с тем имеют место отдельные пробелы в умении, студент не вполне осознанно, владеет навыками. Студентом могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки.
Пороговый	удовлетворительно (зачтено)	Оценивается ответ студента, которым даны недостаточно полные и развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в определении употреблении понятий. Студент с затруднением самостоятельно выделяет существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студентом в целом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине, вместе с тем имеют место несистематическое использование умений и фрагментарные навыки.
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно (не зачтено)	Оценивается ответ студента, представляющей собой разрозненные знания с существенными ошибками. Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Компетенции (знаний, умений, навыков) по дисциплине не сформированы: теоретические знания имеются, но они разрознены, умения и навыков отсутствуют // Либо, если ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа на поставленные вопросы.

11. Материально-техническая база

Для проведения занятий необходима следующая материально-техническая база: учебная аудитория, укомплектованная учебной мебелью, мультимедийной техникой (проектор и ноутбук), экраном. Для подготовки студентов (самостоятельной работы) необходима следующая материально-техническая база: помещение для самостоятельной работы, оборудованное учебной мебелью, компьютерами с подключением к ПО СПС Consultant+, сети Интернет и ЭБС IPR BOOKS, ЭБС Юрайт.; библиотека.