

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: И.О. ректора

Дата подписания: 01.04.2021 16:40:34

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

СМК

СМК-РПД-В1.П2-2019

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры информатики  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол №\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.А. Кашутина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА, МОДУЛЯ)

### *Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации»*

**Направление подготовки:** 09.03.03 Прикладная информатика

**Профиль подготовки:** «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»

**Год набора:** 2018

**Квалификация выпускника:** прикладной бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Курс:** 3      **Семестр:** 5

**Зачет с оценкой:** 5 семестр

Петропавловск-Камчатский, 2019 г.

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2015 № 207.

Разработчик:

Доцент кафедры информатики \_\_\_\_\_ Кашутина И.А.

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО .....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	4
4. Содержание дисциплины .....	6
5. Тематическое планирование.....	6
6. Самостоятельная работа .....	7
7. Примерная тематика контрольных работ, курсовых работ.....	7
8. Перечень вопросов к зачету .....	7
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	7
10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента.....	8
11. Материально-техническая база .....	10

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

*Цели освоения дисциплины:* передача студентам теоретических знаний, отечественного и зарубежного опыта регламентации труда.

*Задачи изучения дисциплины:* формирование опыта анализа применения нормирования труда для решения практических вопросов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Для изучения дисциплины студентам необходимы знания по предыдущим (смежным) дисциплинам: Информационные системы и технологии; Базы данных; Архитектура информационных систем.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код компетенции	Компетенция	Универсальные дескрипторы сформированности компетенции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><i>Знать:</i> законы функционирования рыночной экономики, показатели макроэкономического уровня развития страны, базовые экономические понятия, основы методологии бухгалтерского учета на промышленных предприятиях различных форм собственности, экономические показатели, используемые для оценки производственно-хозяйственной деятельности промышленных предприятий, основные законодательные акты России, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов.</p> <p><i>Владеть:</i> методами экономического планирования, методологией статистического анализа социально-экономических явлений и процессов; методикой построения экономических моделей; методами планирования и оценки эффективности деятельности предприятия.</p>
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в	<p><i>Знать:</i> основные нормативные правовые документы.</p>

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

	различных сферах деятельности	<p><i>Уметь:</i> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><i>Знать:</i> основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p><i>Уметь:</i> формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности, в том числе защита государственной тайны.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками уверенной коммуникации в глобальном виртуальном пространстве.</p>
ПК-24	способность готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> специфику подготовки обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов; специфику выбора информационных ресурсов и источников знаний в электронной среде.</p> <p><i>Уметь:</i> применять методы анализа для подготовки обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов.</p> <p><i>Владеть:</i> приемами и методами анализа для подготовки обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов; приемами и методами анализа для выбора информационных ресурсов и источников знаний в электронной среде.</p>

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

#### 4. Содержание дисциплины

Понятие, виды, функции и задачи нормирования труда. Методы и принципы нормирования труда. Организация и управление нормированием труда в организации. Регламентация труда в российских организациях. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Анализ качества норм в организации. Нормирование труда в условиях современной организации производства.

#### 5. Тематическое планирование

##### Модули

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов
1	Технология регламентации деятельности организации	8	36	0	100	144
	Всего	8	36	0	100	144

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<i>Лекции</i>		
1	Понятие, виды, функции и задачи нормирования труда.	2	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
2	Методы и принципы нормирования труда.	4	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
3	Организация и управление нормированием труда в организации.	2	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
	<i>Практические занятия</i>		
1	Методы и принципы нормирования труда.	8	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
2	Организация и управление нормированием труда в организации.	8	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
3	Регламентация труда в российских организациях.	4	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
4	Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.	8	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
5	Нормирование труда в условиях современной организации производства.	8	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
	<i>Самостоятельная работа</i>		
1	Методы и принципы нормирования труда.	20	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
2	Организация и управление нормированием труда в организации.	20	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
3	Регламентация труда в российских организациях.	20	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
4	Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.	20	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

5	Нормирование труда в условиях современной организации производства.	20	ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-24
---	---	----	--------------------------

## 6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа включает выполнение лабораторных работ и их защиту.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы и анализ теоретического материала литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- выполнение практических работ.

## 7. Примерная тематика контрольных работ, курсовых работ

-

## 8. Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Понятие нормирования труда
2. Нормы и нормативы, их виды (типовые, локальные и т.д.)
3. Классификация нормативов по труду по сфере применения
4. Классификация нормативов по труду в соответствии с ТК РФ
5. Классификация нормативов по труду по содержанию
6. Функции нормирования труда
7. Задачи нормирования труда
8. Методы обоснования норм труда
9. Методы нормирования труда по REFA (Германия)
10. Принципы нормирования труда
11. Требования к нормированию труда
12. Требования к нормативным материалам для нормирования труда
13. Организация управления нормирования труда в организации
14. Организационные структуры управления нормированием труда
15. Системы управления нормированием труда
16. Подготовительные и организационно-методические работы
17. Проведение изучения затрат рабочего времени на рабочих местах
18. Проведение обработки собранных материалов
19. Проверка нормативных материалов и окончательная редакции нормативных материалов
20. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

9.1. Основная учебная литература:

1. Системы электронного документооборота : учебное пособие (лабораторный практикум) / составители М. Г. Романенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электрон-

СМК	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»	

но-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92745.html> (дата обращения: 05.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 9.2. Дополнительная учебная литература:

1. *Шувалова, Н. Н.* Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12358-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451066> (дата обращения: 05.12.2020).
2. *Степанова, Е. Н.* Система электронного документооборота (облачное решение) : учебное пособие / Е. Н. Степанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4497-0767-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101357.html> (дата обращения: 05.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»).

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и владений), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

### Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся		
		опрос	задания на самостоятельную работу	отчет по практическому занятию
Высокий	отлично	студент безошибочно ответил на все основные вопросы и продемонстрировал свободное владение материалом	задание выполнено полностью; в теоретических выкладках решения нет пробелов и ошибок.	работа выполнена полностью; в алгоритме решения задачи нет пробелов и ошибок; в коде программы нет ошибок; программа работает верно для всех возможных случаев.



СМК	СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»	

Базовый	хорошо	студент без-ошибочно ответил на основные вопросы, но не точно или не в полном объеме раскрывая материал	работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны; допущена одна – две ошибки или два – три недочета в решениях, чертежах блок-схем или тексте программы.	в коде программы допущено не более 1 содержательной ошибки; программа работает верно для всех возможных случаев, за исключением быть может одного частного случая.
Пороговый	удовлетворительно	студент затрудняется в ответах на вопросы и отвечает только после наводящих вопросов, демонстрирует слабое знание	допущено более двух ошибок или двух-трех недочетов в решениях, чертежах блок-схем или программе, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме	в коде программы могут быть ошибки; программа работает верно для некоторых частных случаев; при этом правильно выполнено не менее половины работы.
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	студент не ответил ни на один вопрос	допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями по данной теме в полной мере или работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме	в программе допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

### Промежуточная аттестация

Уровень сформированности	Уровень освоения дис-	Критерии оценивания обучающихся
		зачет с оценкой

СМК		СМК-РПД-В1.П2-2019
Рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Технология регламентации деятельности организации» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении»		

компетенции	циплины	
Высокий	отлично	студент безошибочно ответил на все основные вопросы, выполнил предложенные задания, при этом продемонстрировал свободное владение материалом
Базовый	хорошо	студент безошибочно ответил на основные вопросы, выполнил большую часть предложенных заданий
Пороговый	удовлетворительно	студент затрудняется в ответах на вопросы и отвечает только после наводящих вопросов, демонстрирует слабое знание предмета, выполнил меньшую часть предложенных заданий
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	студент не ответил ни на один вопрос, не выполнил задания, после предложения второго (дополнительного) билета и соответствующей подготовке к ответу также не продемонстрировал знаний по данному предмету

## 11. Материально-техническая база

Электронные учебники, презентации, учебная обязательная и дополнительная литература, локальная сеть КамГУ им. Витуса Беринга, учебные специализированные аудитории с оборудованием, список программного обеспечения: текстовый редактор (например, MS Word), программа для просмотра PDF-файлов.